

Protocol veiligheid

Om de leesbaarheid van dit schrijven te bevorderen, kozen wij, waar het om medewerkers gaat, voor de zij-vorm en waar het om kinderen gaat voor de hij-vorm. Uiteraard zijn deze aanduidingen uitwisselbaar

inhoudsopgave

inleiding

calamiteiten

buitenspelen

uv beleid

huisregels

wiegendood

kindermishandeling

bijlage; bommeldingformulier

bijlage; registratie ongevallen (kinderen)

bijlage; Registratieformulier (bijna-)ongevallen
medewerkers

bijlage: Meldingsformulier arbeidsongeval

Inleiding

Dit protocol gaat over veiligheid op De Teddybeer in de breedste zin van het woord.

Het begrip veiligheid omvat verschillende aspecten. Zo hebben wij de zorg voor de:

Fysieke veiligheid (denk hierbij aan de omgeving en de situaties waarin de kinderen, ouder/verzorgers, pedagogisch medewerkers, stagiaires en anderen zich bevinden of terecht kunnen komen op De Teddybeer)

Emotionele veiligheid (hierbij wordt gedacht aan een veilig gevoel en geborgenheid die alle betrokkenen van De Teddybeer nodig hebben)

Gebbruiksveiligheid (denk aan materialen en producten waarmee gewerkt wordt)

In dit protocol wordt beschreven hoe er op De Teddybeer gehandeld wordt in bepaalde situaties die mogelijk welke vorm van veiligheid dan ook in gedrang brengt.

Daarnaast heeft De Teddybeer 4 basisdoelen.

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Deze 4 basisdoelen staan uitgebreid omschreven in het pedagogisch beleidsplan. De pedagogisch medewerkers zijn goed op de hoogte van deze 4 basisdoelen en werken naar de richtlijnen hiervan.

Daardoor wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd.

Verder kan er in dit protocol verwezen worden naar andere protocollen zoals meldcode,-kindermishandeling

Calamiteiten

Calamiteiten zijn onverwachte en veelal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor het dagritme, het werken, en het verblijven op De Teddybeer. Calamiteiten zijn grofweg in drie categorieën onder te verdelen:

- Ongevallen met kinderen en personeel.
- Calamiteiten door storingen in apparaten in en om De Teddybeer, bijvoorbeeld stroomuitval/overstroming/brand etc.
- Calamiteiten veroorzaakt door overige zaken, zoals personen van buitenaf, bijvoorbeeld indringers/overval/een kind dat niet opgehaald wordt/personen die onrechtmatig een kind opeisen etc.

Van de pedagogisch werkers wordt bij calamiteiten het volgende verwacht:

1. Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen.
2. Het beperken en het bestrijden van brand en het voorkomen en beperken van arbeidsongevallen.
3. Het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle kinderen, medewerkers en andere aanwezige personen.
4. Het alarmeren van en samenwerken met externe hulporganisaties.

Voor de pedagogisch medewerkers van kinderdagverblijf De Teddybeer worden cursussen, oefeningen en andere activiteiten georganiseerd waaraan zij dienen deel te nemen. Deze cursussen en oefeningen zijn van een zodanige inhoud en frequentie dat de kennis en vaardigheden op het, voor een adequate hulpverlening, vereiste niveau gehandhaafd blijven.

De meeste pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een EHBO diploma.

Handelingsplannen

Alle categorieën van calamiteiten vereisen een verschillende manier van handelen. Voor iedere situatie geldt, dat in geval van calamiteiten het inroepen van hulp van anderen noodzakelijk is. Hieronder volgen handelingsvoorschriften met betrekking tot specifieke situaties.

Ongevallen met kinderen/personeel

Wanneer de situatie van een ongeval zich voordoet, geldt het volgende handelingsplan.

Volgorde van handelen:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen.
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert.
- Verleen Eerste Hulp.
- Doe geen dingen die bij het slachtoffer meer schade kunnen veroorzaken.
- Laat het slachtoffer nooit alleen.
- Bel 112 en laat indien nodig een ambulance, brandweer of politie komen. Meldt altijd duidelijk als het om een kind gaat en sowieso dat het bij een kinderdagverblijf is.
- Haal andere kinderen weg bij het slachtoffer, indien de situatie het toelaat.
- Indien nodig opvang voor de groep(en) regelen.
- Neem gegevens van het slachtoffer (kindgegevens formulier) mee naar het ziekenhuis. Zorg voor kleertjes (mandje), wat drinken in een flesje(neem een bekertje mee) om het kind rustig te maken en neem wat geld mee voor een taxi voor de terugreis.
- Licht de ouders/noodadres/partner zorgvuldig in.

- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis.
- Stel de directie op de hoogte.

Na afloop

Maak de situatie bespreekbaar met de aanwezige kinderen. Evalueer de situatie met het team en de ouders en vul een "Ongevallen registratie" formulier in. Er is een ongevallen registratie formulier voor kinderen en een voor volwassenen.

Calamiteiten met de dood tot gevolg

Bij een ongeval met de dood tot gevolg of een situatie van wiegendood, moet er voor een deel volgens een ander deel in dit protocol gehandeld worden. Ook de nazorg voor ouders en pedagogisch medewerkers en eventueel kinderen is hierbij van belang.

Calamiteiten veroorzaakt door apparaten / brand

Tot deze categorie van calamiteiten horen bijvoorbeeld een overstroming/stroomstoring/ storing aan de centrale verwarming/ brand/ gaslucht.

- Kijk of kinderen geëvacueerd moeten worden/ of tijdelijk naar buiten kunnen.
- Zoeken naar de bron van de calamiteit.
- Kijk of het zelf opgelost kan worden.
- Bel bijv. gaswacht,(112)
- + brandweer, verhuurder, directie.

Brand

's Morgens dienen bij binnenkomst alle kinderen en werknemers van die dag te worden genoteerd op de aanwezigheidslijst. Aan de hand van deze lijst wordt het aantal kinderen en volwassenen, bij ontruiming, geteld. Tevens wordt er, op een zichtbare plaats in het lokaal, met een kaartjessysteem aangegeven hoeveel kinderen er die dag zijn. Op deze manier kunnen de pedagogisch medewerkers, indien nodig, in één oogopslag zien hoeveel kinderen er zijn.

Bij melding van brand worden alle kinderen naar de daarvoor ingerichte plaats op het schoolplein gebracht en geteld. Met behulp van de aanwezigheidslijst wordt bepaald of iedereen het gebouw verlaten heeft. Persoonlijke eigendommen, bijvoorbeeld tassen, worden achtergelaten om de ontruiming zo spoedig mogelijk te laten verlopen. Tevens wordt de brandweer gebeld. Vervolgens kunnen de kinderen eventueel ondergebracht worden bij een aantal overburen die op dat moment thuis zijn, hier blijft ten aller tijden een van de pedagogisch medewerkers bij totdat het kind opgehaald wordt of terug naar het kinderdagverblijf mogelijk is.

De BHV'er heeft de taak de brandweer bij aankomst de plek van de brand aan te wijzen. De brandweer neemt na aankomst de gehele regie van de verdere bestrijding van de brand over.

Preventie

Brandgevaarlijke situaties moeten zo veel mogelijk worden voorkomen. Bij kinderdagverblijf De Teddybeer ligt hierbij het accent op: een rookverbod in en om het pand, bij het bereiden van maaltijden wordt geen gebruik gemaakt van gas, er worden geen kaarsjes of andere dingen gebrand.

Verreweg de meeste branden zijn in een beginfase eenvoudig te doven. Hoe langer het brandproces duurt, des te groter de schade en hoe moeilijker de brand is te blussen. Het wegnemen van een van de elementen van de branddriehoek (brandbare stof, ontbrandingstemperatuur, zuurstof), zal de brand effectief doen doven. Voldoende middelen en deskundigheid zijn hiervoor aanwezig. De

blusmiddelen worden geleverd en jaarlijks gecontroleerd door een daarvoor aangewezen en erkend bedrijf, Ajax chubb varel. Daarnaast wordt het kinderdagverblijf op regelmatige basis door een vertegenwoordiger van de brandweer getoetst op de brandveiligheid en de aanwezige blusmiddelen. De slaapkamers zijn 30 minuten brandwerende compartimenten.

Enkele zaken waaraan men zich dient te houden:

- Plaats geen obstakels voor blusapparatuur en noodverlichting.
- Houd gangen en vluchtwegen vrij.
- Houd toezicht op het naleven van het rookverbod e.d.
- Ga veilig om met en opslag van brandbare materialen (geen echte kaarsjes branden, slingers niet langer dan 1m ophangen en op ruime afstand van elkaar, niks aan armaturen of elektriciteit hangen)
- Voorlichting en correctie van het personeel (BHV cursus/EHBO).

Calamiteiten van overige aard

Bij calamiteiten van andere aard, gelden de volgende stelregels:

1. Blijf kalm.
2. Zorg dat de kinderen zo min mogelijk overlast hebben.
3. Verplaats ze indien nodig naar een andere ruimte.
4. Overstromingen door storing aan de waterleiding (niet aan apparatuur) of defect aan de c.v. dient gemeld te worden aan de verhuurder.
5. Tevens melden aan de directie met bijbehorende acties die zijn ondernomen.

Langdurige situaties

Tijdens langdurige situaties, bijvoorbeeld kou of stroomstoring, die de kinderen schade kunnen berokkenen is dit de handelwijze die je volgt:

1. Neem contact op met de directie en meld je actieplan.
2. Neem contact op met ouders (indien niet bereikbaar noodadressen), leg de situatie uit en meld dat de kinderen opgehaald moeten worden.
3. Indien vervoer nodig is en dit niet aanwezig is, bel een taxi.
4. Eén pedagogisch medewerker gaat indien mogelijk en nodig mee bij het vervoer van de kinderen.
5. Er blijft een verantwoordelijk aantal kinderen achter, die opgehaald worden, ten opzichte van de personeelsbezetting.

Apparaten storing

- Overstroming door storing aan de apparatuur, zelf actie ondernemen.
- Interne stroomstoring, veelal op te lossen door stop in de meterkast om te schakelen of te vervangen.
- Externe stroomstoring, elektrische apparaten vallen uit probeer te achterhalen wat de aard van de storing is.
- Als het donker is, is het zinvol om een alternatieve veilige lichtbron in te schakelen.
- Kan problemen opleveren voor telefooncentrale. Deze kun je veelal uitschakelen, zodat 1 telefoon het via het net blijft doen. Bij nood wordt er gebruik gemaakt van eigen mobiele telefoon.
- Kan problemen opleveren met voedingsbereiding, probeer het bij de burens.

Calamiteiten veroorzaakt door buitenstaanders

Wat te doen als er een indringer het pand binnenkomt, er sporen van een inbraak worden geconstateerd of er een overval plaatsvindt? Hoe ga je om met ouders, die onrechtmatig hun kind komen opeisen? Wat doe je als een kind niet opgehaald wordt?

Inbraak

1. Stel je de directie op de hoogte.
2. Bel de politie om te komen kijken en aangifte te doen.
3. Kom nergens aan voor de politie is geweest of vraag bij telefonische melding of je al mag opruimen.
4. Maak een lijst met alles wat gemist wordt.
5. Maak foto's van bijvoorbeeld een geforceerde deur, kapot raam etc.

Overval/ongewenste indringers

1. Pleeg geen verzet, en handel in het belang van de kinderen en van jezelf.
2. Probeer een collega in te seinen, indien de veiligheid van de kinderen en het personeel dit toelaat, zodat deze ongezien 112 kan bellen. Indien personen het pand weer verlaten, bel dan 112 (politie) en probeer een signalement door te geven.
3. Stel de directie op de hoogte.
4. Schakel slachtofferhulp in.

Het kind wordt opgehaald door een ander zonder dat je hiervan op de hoogte bent

1. Spreek in het kennismakingsgesprek af dat een kind alleen aan de ouder meegegeven wordt, tenzij de ouders laten weten dat er iemand komt en wie dit is. Zie ook het huisreglement.
2. Geef nooit een kind aan een ander mee, als je daarvan niet van tevoren op de hoogte bent gesteld.
3. Leg betreffende persoon de regels uit.
4. Neem telefonisch contact op met de ouders om na te vragen hoe het zit.
5. Bij kinderen van wie de ouders gescheiden zijn, en voor wie een omgangsverbod geldt met één van de ouders, is het nodig om een kopie van het gerechtelijk bevel in het kind dossier bij te voegen. Dit geeft extra ondersteuning bij het weigeren het kind mee te geven.
6. Als ouders/verzorgers een officieel formulier hebben ingevuld dat het kind door een anders gehaald mag worden is dit goed.

Een kind dat niet opgehaald wordt

1. Bel de ouders (op hun werk).
2. Bel noodadres.
3. Indien beiden onbereikbaar zijn, stel dan de directie (of collega-pedagogisch werker) op de hoogte na 1 uur overschrijding van de sluitingstijd.
4. Zorg voor eten voor het kind, en probeer zo rustig mogelijk te blijven.
5. Informeer bij politie/huisarts of er informatie bekend is over de ouders.
6. Indien het kind om 19.00 uur niet opgehaald is, en de ouders/noodadres is nog steeds onbereikbaar, kan het kind met een pedagogisch medewerker mee naar huis dit gebeurd alleen in samenspraak met de directie. (denk aan benodigde luiers en voeding).
7. Meld dit bij de directie én politie.
8. Plak een briefje met het adres en telefoonnummer, van de pedagogisch medewerker met wie het kind mee is, op de voordeur, en sluit het hek niet af.

Agressie

Bij constatering van (dreiging van) uit de hand lopende agressie, dient door één of meerdere leden van het personeel gepoogd te worden de zich agressief gedragende persoon te separeren in een aparte ruimte, waar hij / zij vergezeld blijft van dit personeelslid of deze personeelsleden. Indien dit niet mogelijk is, blijven voldoende leden van het personeel in zijn / haar omgeving. In elk geval

wordt de directie gewaarschuwd. In een zeer ernstige situatie kan om assistentie van de politie worden verzocht. De pedagogisch medewerkers bepalen samen of er tot ontruiming van het gebouw moet worden overgegaan.

Preventie

Het op verantwoorde wijze omgaan met gezondheid en met de hulpmiddelen, voorzieningen en beschermmiddelen die door de werkgeefster ter beschikking zijn gesteld, levert een belangrijke bijdrage aan het voorkomen van ongevallen. Alle personeelsleden hebben een toezichthoudende en corrigerende taak bij constatering van het niet naleven van regels en voorschriften op het gebied van veiligheid of in geval van gevaarlijk gedrag van kinderen of personeelsleden.

Het is ondoenlijk iedere denkbeeldige situatie te beschrijven. Daarom geldt in alle situaties allereerst:

GEBRUIK JE GEZOND VERSTAND!

DENK AAN DE VEILIGHEID VAN DE KINDEREN EN AAN JE EIGEN VEILIGHEID.

Vaststelling ongeval en calamiteit

Ongelukken kunnen gebonden zijn aan een bepaalde ontwikkelingsfase van het kind. Dit wetende is het wellicht mogelijk preventieve maatregelen te nemen. In het onderstaande overzicht wordt aangegeven welke ongelukken het meeste kunnen voorkomen per leeftijdscategorie.

0-1 jaar:

Vallen van commode, bed, tafel en uit wipstoel. Verslikken bij het verkennen van objecten of eten met de mond.

1-2 jaar:

(Om)vallen, vallen uit kinderstoel, botsen, stoten. Zich verbranden aan hete vloeistoffen en voorwerpen. Snijden, prikken. Inslikken gevaarlijke stoffen/pillen. Te water geraken.

2-3 jaar:

Val van trap, struikelen, vallen, botsen, stoten, snijden, te water geraken, inslikken/verstikken, dingen in neus stoppen, innemen gevaarlijke stoffen.

3-4 jaar:

Vallen, botsen, snijden, te water geraken, branden aan vuur, bekneld raken, dingen in neus of oren stoppen, innemen van gevaarlijke stoffen, inslikken/verstikken.

Vallen komt in iedere leeftijdscategorie voor. De gevolgen van een val kunnen variëren van een flinke bult, schaafwond, tand door de lip, bloedneus, tot een diepe wond of een ernstige kneuzing/breuk. In het voorjaar en in de zomer bestaat de kans dat de kinderen gestoken worden door een insect bijvoorbeeld een bij, een hommelp of een wesp.

Preventieve maatregelen voor de speelruimten binnen

- Het glas in ramen en deuren op kind hoogte (tot 1.20m) is voorzien van veiligheidsglas.
- Er zijn deurspleetbeveiligers ('vingersafe') bevestigd op elke deur indien mogelijk, ter voorkoming van beknelling tussen een deur.
- De vingersafe is tot min. 1.20 hoog.
- De deuren die open mogen staan hebben een deurklem.
- Ramen die hoog open gaan, zodat kinderen er niet uit kunnen vallen/klimmen.
- Heetwaterkranen, buiten bereik van de kinderen.

- Stroeve vloeren (dweilen wordt alleen gedaan als de kinderen niet in die ruimte aanwezig zijn).
- Verwarming is afgeschermd tegen verbranden, beknellen vingertjes.
- Boxspijltjes op een veilige afstand (4,5 à 6,5 cm).
- Fopspenen regelmatig controleren of ze niet stuk zijn.
- Commode op juiste hoogte; benodigde spulletjes voor het verschonen binnen handbereik.
- Speelgoed dat aansluit bij de verschillende ontwikkelingsfasen (let goed op bij een verticale groep dat er niet te klein speelgoed ligt (kleiner dan 3 cm). Controleer regelmatig het speelgoed of het nog heel is. Schaf geen speelgoed aan waar gevaarlijke onderdelen gemakkelijk van kunnen worden losgepeuterd. Let er bij houten speelgoed op dat het niet gaat splinteren.
- Koordjes aan speelgoed niet langer dan 20 cm.
- Aparte kasten waar knutselmateriaal wordt bewaard.
- Zie er op toe dat er bij traktaties geen pinda's, kleine snoepjes, toverballen en dergelijke worden uitgedeeld wegens verstikkingsgevaar.
- Zorg ervoor dat reinigingsmiddelen goed hoog opgeborgen zijn.
- De kinderwagen op de groep staat grotendeels in de badkamer (waar het niet in de weg staat voor de spelende kinderen) of in een slaapkamer. Als de wagen in gebruik is, zullen de pedagogisch medewerkers proberen er voor zorg te dragen dat de wagen niet in de weg staat.
- Er wordt gelet of er geen oneffenheid zit op de vloeren i.v.m. struikelen.
- De deuren van de slaapkamers gaan richting groep open. Er dient goed opgelet te worden of er geen kind achter de deur staat. Deur langzaam openen.
- Box is gekocht bij een erkend bedrijf.
- Als er kinderen, die zich kunnen optrekken of staan, in de box spelen letten de pedagogisch medewerkers er op dat er geen mandje of ander groot speelgoed in de box ligt waar ze op zouden kunnen klimmen.
- Kinderstoelen zitten vast gehaakt aan de tafel tegen het vallen. De pedagogisch medewerker schat in of een kind al op de bank aan tafel kan zitten.
- Er is geen klein speelgoed in het lokaal kleiner dan 3 cm.
- Al het speelgoed wordt nagekeken op mankementen als het 1x per 14 dagen wordt gewassen en einde van de dag bij het opruimen ervan.
- Als een pedagogisch medewerker een stukje speelgoed vindt, gaat zij op zoek naar het stuk speelgoed waar het van af is gebroken en kijkt of het een gevaar oplevert. Indien nodig weggoien.
- Als de kinderen eten is er altijd een pedagogisch medewerker in de buurt om op te letten dat er niet een kindje stikt.
- Er worden geen huisdieren toegelaten binnen of op de buitenspeelplaats.
- Als kinderen door het buitenhek dieren willen aaien zullen de pedagogisch medewerkers dit tegenhouden.
- Als kinderen te veel rennen in een niet geschikte ruimte zal de pedagogisch medewerker dit stoppen i.v.m. botsen tegen andere kinderen of voorwerpen.

Preventieve maatregelen voor de speelruimte buiten

- Goede omheining rondom de gehele speelplaats met een juiste hoogte (1 meter) en spijlen 6 à 7 cm uit elkaar.
- Zorgen dat er altijd een pedagogisch medewerker buiten is bij de kinderen.
- Als er een zwembadje/bak water gevuld is, is er permanent toezicht.
- Afsluitbare zandbak tegen kattenpoep en andere viezigheid.

- Kijk fietsjes en ander buitenspelmaterialen regelmatig na of ze nog veilig zijn.
- Op en rondom de speelplaats mogen geen giftige planten, struiken of prikkelbosjes staan. Zie erop toe dat gemeentebegroeiing, grenzend aan de speelplaats bijgehouden wordt.
- Eventuele klimtoestellen mogen niet te hoog zijn en moeten splintervrij zijn en er moet gras, zand, boomschors of rubber tegels op de ondergrond zijn aangebracht.
- Er zijn geen schommels op De Teddybeer.
- Het buitenhek is beveiligd doordat een kind door 2 hekken moet voor hij op straat staat.
- Als de kinderen buiten zijn gaat er een buitenhek op slot.

Preventieve maatregelen voor de slaaphuisjes ('Lutje Potje')

- Voor 9.00 uur en na 16.00 uur worden er alleen kinderen te slapen gelegd in de slaaphuisjes als de pedagogisch medewerker er goed zicht op kan houden, het mag buiten dan niet donker zijn, en bij het halen en brengen lopen er ouders/verzorgers heen en weer de pedagogisch medewerker moet ook daarvoor extra opletten op het slaaphuisje.
- Zorg er voor dat de beide sluitingen van de hordeur van het slaaphuisje gesloten zijn als het slaaphuisje in gebruik wordt genomen.
- Gebruik alleen de matrassen en beddengoed behorend bij slaaphuisjes. Bewaar bij niet gebruik het matras droog binnen.
- Gebruik de slaapzakken van Puckababy. Schema met TOG-waardes zijn te vinden op elke groep.
- Als een baby in het slaaphuisje is gelegd gaat het hek op slot en de sleutel wordt binnen opgehangen. Bij het slaaphuisje van de nijntjes groep dient er een camera op de baby gericht zijn zodat er ieder moment gekeken kan worden ook wanneer de pedagogisch medewerker zich niet op de groep bevindt.
- Voordat de baby in het slaaphuisje wordt gelegd controleer eerst of er geen beesten (insecten) in zitten en check of het gaas heel is. Als er een defect aan het huisje wordt geconstateerd, direct buiten gebruik stellen.
- Houd bij de aankleding van de baby rekening met de weersomstandigheden.
- Het huisje is geen speelhuisje maar een buiten bed en dient als zodanig gebruikt te worden. Houd dus rekening met spelende kinderen.
- Maak het slaaphuisje regelmatig schoon om schimmelvorming te voorkomen.
- Houd toezicht en ga regelmatig kijken bij de baby.
- Houd rekening met de weersinvloeden.
- Bij een geconstateerd defect aan het babyhuisje dient het per direct buiten gebruik te worden gesteld.

Preventieve maatregelen voor de slaapkamers

- Kinderbedjes met spijltjes op een veilige afstand (4,5 à 6,5 cm).
- Er wordt gebruik gemaakt van een enkele deken. Alleen bij uitzondering wordt er gebruik van een deken met dekbedhoes gemaakt maar bij gebruik van dekbedhoezen liggen met de opening naar het voeteneind en worden gesloten met een korte strik.
- Bedden worden kort opgemaakt.
- (spenen)koordjes, touwtjes, capuchon, knopen en strikjes horen in verband met verstikkingsgevaar niet thuis in een kinderbedje. (eventueel worden kledingstukken uitgedaan en indien nodig verwisseld met reservekleding van het kind of De Teddybeer)

Preventieve maatregelen voor de badkamers

- De heet waterkraan is buiten bereik van de kinderen.
- Er is een veiligheidskraan aangebracht. Er komt wel 65°C uit de boiler (= nodig om Legionella te voorkomen), maar als een kind per ongeluk de hete kraan aandoet, wordt het warme water niet heter dan max. 37°C.
- Wij gebruiken geen toiletblokjes.
- Na het schoonmaken van het toilet wordt deze direct doorgespoeld, zodat er geen schoonmaakmiddel achter blijft in de toilet.
- In de badkamer is een afgesloten luieremmer die aan het einde van de dag geleegd wordt.
- Er is een prullenbakje waar de papieren handdoekjes ingaan. Daar kunnen de kinderen bij, maar daar gaan dan ook alleen papieren handdoekjes in. De deksel wordt regelmatig schoongemaakt (door het openen en sluiten van een deksel kan viezigheid op de deksel achterblijven).
- De wasmachine en droger staan achter een gesloten deur.
- De EHBO koffer staat achter een gesloten deur.
- Een kind wordt nooit alleen op de commode gelaten i.v.m. er vanaf rollen.
- Aan de achterkant van commode zit een hoge muur waardoor de kinderen er niet af kunnen vallen.
- De aankleedtafels hebben geen scherpe hoeken.
- De aankleedtafels zijn stevig en stabiel.
- Als een kind op het trapje klimt, staat daar altijd een pedagogisch werker achter. Er zit op het trapje onder de commode een antislip laag.
- Een kind kan niet zonder toezicht op de commode klimmen behalve als een pedagogisch werker het trapje open heeft laten staan. Het is een gewoonte om het trapje dicht te doen.
- De lotions e.d. liggen hoog op een plank of op een voor kinderen niet toegankelijke plek.

Preventieve maatregelen voor de keukens

- De keuken kan worden afgesloten met een keukenhekje.
- Elektrische apparaten die in gebruik zijn, moeten op een onbereikbare plaats voor kinderen worden gezet. Het keukenhekje moet dan gesloten zijn voor de kinderen.
- Er moet bij koken op een elektrische kookplaat of tosti apparaat een raam open anders gaan de rookmelders af en extra ventilatie is dan noodzakelijk.
- De magnetron/ oven staat hoog.
- De snoeren van bijv. waterkoker en koffiezetapparaat zijn buiten bereik van kinderen, zodat ze niet aan de snoeren kunnen trekken.
- De koelkast temperatuur wordt 5x per jaar gecontroleerd.
- Aansteker/ lucifers liggen op het afgesloten kantoor, niet op de groep.
- Thee, soep en koffie worden niet gedronken in het bijzijn van kinderen. Alleen in de keuken of op kantoor.
- Messen en andere scherpe voorwerpen liggen in de hoogste la in de keuken.
- Schoonmaakmiddelen staan in een hoog keukenkastje of hoog in de voorraadkast.
- Open schoonmaakmiddelen staan niet in hetzelfde kastje als voedsel dat open is.
- De vuilnisemmer staat in een keukenkastje en wordt elke dag geleegd.
- Plastic tasjes mogen niet in de mandjes van de kinderen liggen als ze niet dicht geknoopt zijn.
- Plastic tasjes op voorraad liggen in het afgesloten kastje.
- Kantoorartikelen liggen in de bovenste la van de keuken of op voorraad in een kast op een voor kinderen afgesloten kantoor.

Preventieve maatregelen voor de gang/kantoor

- Kinderen kunnen niet bij kantoorartikelen komen, omdat de deur op slot is als er geen medewerkster binnen is.
- De aardlek in stoppenkast wordt 5x per jaar gecontroleerd. Dit wordt bijgehouden in een logboek.
- De noodverlichting wordt 5x per jaar gecontroleerd. Dit wordt bijgehouden in een logboek.
- De voordeur is op de grendel tussen 9-16 uur (mag en kan niet op slot van binnenuit i.v.m. brandgevaar).
- Op het afgesloten kantoor is een kast waar de voorraad schoonmaakmiddelen staat.
- Tassen van medewerkers liggen op het afgesloten kantoor in een kluis, indien het niet mogelijk is om de tas of andere gelijke op te ruimen in het kluisje dan dient de tas niet op de grond te liggen.
- Als er kinderwagens mee komen vraagt de pedagogisch medewerker ouders deze weer mee te nemen naar huis, mocht dat niet mogelijk zijn mag de wagen met uitzondering blijven wel wordt verzocht de wandelwagen in de gang te plaatsen. Als deze daar toch in de weg staat, probeert de pedagogisch medewerker de kinderwagen in de slaapkamer te plaatsen.
- Ten aller tijden vragen wij ouders overschoentjes te dragen, zodat de vloeren niet vies en glad (door regen) worden.
- De droogloopmat bij de voordeur zorgt ervoor dat het meeste viezigheid in de mat blijft, zodat de vloer niet glad wordt.
- De kapstokhaken zitten onder een plank en dus kunnen kinderen minder makkelijk hun hoofd stoten.
- De planken zijn afgerond en dus kindvriendelijk.
- De muren in de gang zijn niet gestuukt maar van wandpanelen gemaakt en dus schuurt het niet als een kind er tegen aan valt.

Preventieve maatregel voor verlichting en stopcontacten

- Alle lampen op De Teddybeer hebben een plastic kap erom heen, zodat er nooit een lamp of een glazen kap stuk kan vallen.
- Er is in het hele kinderdagverblijf genoeg natuurlijk licht door de vele ramen en ook voldoende kunstlicht om alles goed te zien.
- In de winterperiode, als het buiten donker is, is er een buitenlamp die vanzelf aangaat als je in de buurt komt.
- Alle stopcontacten zijn geaard.
- Alle stopcontacten zijn voorzien van afdekplaatjes die veilig zijn voor kindervingers.

Ondanks dat deze maatregelen worden genomen, kunnen er ongevallen voorkomen. Op een kinderdagverblijf is het noodzakelijk dat er tenminste één pedagogisch medewerker met een EHBO-diploma aanwezig is en dat jaarlijks ook de herhalingscursus wordt gevolgd. Op elke groep is een EHBO trommel aanwezig. De trommels worden 1 x per 3 maanden gecheckt op een juiste inhoud.

Bij de telefoon hangen de volgende nummers duidelijk zichtbaar

- Van de dichtstbijzijnde huisarts
- Algemene alarmnummer 112 (brandweer, politie, ambulance)
- Geen nood, wel politie (0900-8844)

Om in ongevalsituaties op de juiste wijze te kunnen handelen is het belangrijk dat er voldoende leiding op het kinderdagverblijf aanwezig is.

Op het kinderdagverblijf is ook een brandactieplan aanwezig. De directrice stelt dit plan op. Aan de hand van dit plan wordt jaarlijks besproken hoe het pand zo snel en veilig mogelijk te verlaten, dit wordt besproken in een clustervergadering of overlegd in de algemene overdracht. Met een bepaalde regelmaat wordt er een ontruiming/ brand oefening gehouden en indien mogelijk wordt dit gedaan met de brandweer van Krommenie.

De veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd door de werking van het calamiteitenplan.

Achterwacht

Het kan gebeuren dat er 1 pedagogisch medewerker aanwezig is 's morgens of aan het einde van de dag, omdat de leidster kind ratio dat toelaat. Dan is er altijd een achterwacht. In de meeste gevallen kan leidinggevende worden gebeld als er "iets" aan de hand is. Anders kunnen de andere pedagogisch medewerkers worden opgeroepen.

Aangezien de directie, leidinggevende en de pedagogisch medewerkers allemaal in de buurt wonen zal de achterwacht er met 10 minuten zijn.

In geval van nood mogen eigen kinderen altijd mee tot de situatie weer onder controle is.

Vierogen principe

Het vierogen principe houdt in dat er te allen tijde iemand anders kan meekijken of meeluisteren op de groep.

De oudercommissie heeft in 2013 het vierogen principe van De Teddybeer besproken en getoetst en zij concluderen dat De Teddybeer voldoende heeft geregeld om het vierogen principe te kunnen waarborgen.

Bijvoorbeeld ; grote ramen dit niet d.m.v. raamdecoratie mag worden afgesloten wanneer de pedagogisch medewerker alleen in het pand is, voldoende inloop van ouders op tijden dat de pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is. Daarnaast zijn er meerdere regels opgesteld waar de pedagogisch medewerker zich aan dient te houden.

Deze regels en verdere informatie is te vinden in het protocol vierogen principe.

Buitenspelen

Buitenspelen is belangrijk en goed voor de ontwikkeling van kinderen. En niet te vergeten, buitenspelen is vooral ook leuk!

Daarom proberen de pedagogisch medewerkers in ieder geval iedere dag een half uur met de kinderen die kunnen lopen, naar buiten te gaan. Het weer speelt hierbij wel een rol, een spatje regen of sneeuw is niet erg maar het moet natuurlijk geen noodweer zijn.

“Liever gevaarlijk spelen dan je veilig vervelen”

Grootste zorg van ouders wat betreft het speelterrein voor hun kinderen: is het wel veilig? Maar een strakke, overzichtelijke tegelvloer leidt tot veel meer struikelpartijen. En kinderen willen natuur om in te spelen.

Buiten spelen is belangrijk. Een kind dat op een muurtje klimt, schat de hoogte in voor hij springt. Op een harde grond springt het voorzigtiger dan op zand. Zo ontwikkelt het door klimmen en klauteren zijn motoriek en leert het risico's inschatten. Kinderen die veel buiten spelen ontwikkelen lenigheid, springen beter en hebben een beter evenwichtsgevoel.

De hoge glijbaan die een kind af durft, vergroot het zelfvertrouwen; hoe groter het zelfvertrouwen hoe makkelijker een kind de wereld tegemoet treedt. Buiten zijn ook andere kinderen om mee te spelen.

Een kale speelruimte is saai. Een overzichtelijke, veilige vlakte leidt tot verveling. Kinderen lopen er elkaar in de weg. Een speelterrein moet uitnodigen tot onderzoek, tot uitproberen, tot fantaseren. Een beetje gevaar is juist goed, blijkt steeds. Want kinderen vallen vooral als ze hollen op vlakke tegels, niet als ze op stenen klimmen. Blijkbaar zijn ze dan voorzichtig.

Een belangrijk aspect bij de indeling van de buitenspeelplaats is variatie in de afwerking. Dus tegels, gras of zand, en een beetje natuur met struiken en bomen.

De Teddybeer heeft een stukje van de buitenspeelplaats voorzien van bomen en struiken. De kinderen mogen spelen zonder de natuur schade toe te brengen, ze mogen geen bomen en struiken beschadigen door er takken, blaadjes, etc. vanaf te trekken. Wel mogen ze met losse takken, bladeren spelen. Ook mogen ze in de tuin lopen maar alleen op de daarvoor bestemde plekken.

Speeltoestellen

De speeltoestellen die buiten staan komen van een erkend bedrijf voor buitentoestellen en/of van bedrijven die speciaal leveren aan kinderdagverblijven.

De buitenspeelplaats van De Teddybeer

De buitenspeelplaats van De Teddybeer ligt aan de voorzijde van het kinderdagverblijf en is omgeven door een goedgekeurd hek van ABC hekwerk. Deze is geplaatst in het najaar van 2006.

Om toegang te krijgen tot de buitenspeelplaats moet je door een sluis met twee hekken. Deze sluis voorkomt dat kinderen zelf de weg op kunnen rennen. Het hek gaat op slot tijdens het buitenspelen. Dit om het buitenspelen nog veiliger te maken.

Aan het begin van het buiten speelseizoen wordt het buitenspeelgoed schoongemaakt met water en allesreiniger dit staat in de agenda jaarlijks ingeplant. Halverwege de zomer en als het nodig is ook nog een keer.

Wandelen

De Teddybeer kiest er bewust voor om niet te wandelen met de kinderen in een bolderwagen en/of kinderwagen, omdat kinderen vaak al veel met hun ouders wandelen. De medewerkers van De Teddybeer hechten daarom meer waarde aan buitenspelen omdat dit een positieve invloed heeft op de ontwikkeling. Als er eens een uitzondering wordt gemaakt, zal er altijd één pedagogisch medewerker op twee kinderen moeten zijn. Dit om de veiligheid van de kinderen te waarborgen.

De zandbak

De zandbak is afsluitbaar door middel van een roldeksel. Door de houten constructie van de roldeksel is het wel mogelijk om regen door te laten. Zon, regen en wind zorgen voor een natuurlijke reiniging van het zand. Het deksel is zo gebouwd dat er geen katten, honden en/of bladeren in kunnen komen. Ontlasting van dieren is gevaarlijk voor kinderen en zwangere vrouwen. Bladeren zijn een bron van bacteriën en schimmels als het rottingsproces op gang komt. Wij houden de zandbak dicht als er geen kinderen in spelen. Het zand wordt vervangen als vervuiling niet verwijderd kan worden en anders om de drie jaar.

De pedagogisch medewerkers laten de kinderen niet eten of drinken in de zandbak, dit trekt ongedierte aan. Tijdens de zomermaanden zal het zandbakspeelgoed minimaal nog 2 keer worden schoongemaakt.

Als de kinderen gaan eten worden eerst hun handjes gewassen. Ook de pedagogisch medewerkers wassen hun handen voordat zij eten klaarmaken.

Controle toestellen buitenspeelplaats

Alle buitentoestellen zoals de zandbak, maar ook het buitenhek en meubilair waar pedagogisch medewerkers of de kinderen gebruik van maken worden één keer per jaar gecontroleerd op veiligheid en word bijgehouden in een logboek.

UV beleid

Om te zorgen dat kinderen veilig in de zon kunnen spelen, is UV beleid onderdeel van dit protocol.

- De buitenspeelplaats is voorzien van schaduwrijke plaatsen. Dit kan zijn d.m.v. bomen, parasols en schaduwdoeken.
- Kinderen die nog niet zelf kunnen kruipen en/of lopen worden bij felle zonneschijn in de schaduw gehouden.
- Als de zon niet fel schijnt zal er door de verantwoordelijke pedagogisch medewerker van een kind worden gekeken of een kind in het zonnetje kan liggen/ zitten. De pedagogisch medewerker zal er rekening mee houden dat de zon het sterkst schijnt tussen 12.00 uur en 15.00 uur en zal daar ook naar handelen. (tijdens deze tijden zullen de kinderen bij extreme zonneschijn voornamelijk binnen activiteiten aangeboden worden)
- Op een bewolkte zomerse dag worden we blootgesteld aan UV- straling. Wolken houden de straling niet helemaal tegen, daarom is insmeren ook dan van belang. Wij kunnen op de computer opzoeken of de zonkracht zo sterk is dat er moet worden ingesmeerd. Insmeren doen wij volgens een schema, hierbij kan de pedagogisch medewerker goed zien of alle kinderen al ingesmeerd zijn en hoe vaak.
- Op De Teddybeer is er zonnebrandcrème van minimaal factor 20 aanwezig. Hiermee smeren de pedagogisch medewerkers de kinderen om de maximaal 2 uur mee in.
- Als een ouder wil dat hun kind met een ander merk en/of factor wordt ingesmeerd, dienen zij dit zelf mee te nemen (voorzien met naam van het kind).
- De zonnebrandcrème wordt niet te lang blootgesteld aan de zon en wordt na gebruik binnen bewaard in de badkamer.
- De zonnebrandcrème wordt bewaard buiten bereik van kinderen.
- De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers ingesmeerd om 9.30 uur, (11.30 uur als ze wakker blijven en buiten spelen , 13.30uur de kinderen die wakker bleven en buiten zijn) om 14.30 uur (of als ze eerder wakker worden) en om ca. 16.00 uur.
- Als een ouder daarom vraagt, wordt het kind respectievelijk meer/minder of helemaal niet ingesmeerd. Dit is de verantwoording van de ouders.
- Als ouders zonnepetjes meegeven dan zal de pedagogisch medewerker er zorg voor dragen dat deze door het betreffende kind gedragen wordt, maar de pedagogisch medewerker let ten aller tijden op het welzijn van het kind en kunnen de keuze maken om het petje/hoedje toch af te doen. (kinderen hebben in verhouding een groter hoofd, via hun hoofd kunnen zij hun warmte beter kwijt een petje kan er voorzorgen dat het kind de warmte niet goed kwijt kan het kind kan dan bevangen worden door de warmte.)
- Zonneallergie; ook kinderen met zonneallergie gaan naar buiten. Het is niet mogelijk om 1 pedagogisch medewerker binnen te laten werken, omdat er een kindje zonneallergie heeft en dus niet naar buiten mag.
- Kinderen zijn op zonnige dagen een groot gedeelte van de dag buiten (van ± 9.30 uur tot 18.00 uur).
- Pedagogisch medewerkers van De Teddybeer zorgen ervoor dat kinderen op warme dagen meer vocht tot zich krijgen.
- Als een pedagogisch medewerker merkt dat een kindje snel verbrandt of als een kindje al verbrand is, dan zullen zij er zorg voor dragen dat het kind gedurende de hele dag zoveel mogelijk uit de zon blijft of wordt het kind vaker ingesmeerd.

- Ook als een kind aangeeft het niet prettig te vinden om ingesmeerd te worden zal de pedagogisch medewerker er voor zorgen dat het kind evengoed wordt ingesmeerd.
- Ook de tijdsdruk van het werk mag geen belemmering zijn om kinderen niet in te smeren. Gezondheid gaat boven alles.
- Geopende zonnebrand is 1 seizoen houdbaar en wordt daarna weggegooid.
- Ongeopende zonnebrand is 3 jaar houdbaar, maar om verwarring te voorkomen zorgt De Teddybeer ervoor dat er geen grote voorraad aanwezig is.
- Zonnebrillen worden niet gedragen alleen bij (medische)redenen. Alleen een goede zonnebril met UV bescherming is veilig . De "goedkope" kinderzonnebrilletjes zijn meestal niet UV bestendig en daarom gevaarlijk voor de oogjes. Door de donkere glazen worden de pupillen wel groot maar de glazen houden niet de schadelijke stralingen tegen maar ook bij de "goed" gekeurde zonnebrillen die de UV straling wel tegen houden worden de pupillen groot als de zonnebril ineens af gaat (bijv. door een val of dat andere kinderen het afpakken) krijgt het kind alsnog een grote hoeveelheid UV straling in de ogen, dit kan schadelijk zijn. Bij het niet dragen van een zonnebril blijven de pupillen klein, zullen kinderen eerder knijpen met hun ogen bij vel licht waardoor er minder UV straling in de ogen komt. Ook de pedagogisch medewerker zullen geen zonnebril dragen, dit omdat communicatie voor kleine kinderen ook duidelijk wordt gemaakt door de mimiek van de pedagogisch medewerker. Wanneer de pedagogisch medewerker een medische reden heeft overlegd zij dit met de directie en kan er een uitzondering gemaakt zijn waardoor een pedagogisch medewerker wel een zonnebril draagt. (wanneer dit het geval is zal zij de bril afdoen wanneer zij kinderen of ouders aanspreek.)

Huisregels

Om de veiligheid te vergroten heeft De Teddybeer een aantal algemene huisregels opgesteld:

Stallen van fietsen

Niet op de kinderspeelplaats. Pedagogisch medewerkers en ouders kunnen hun fiets in de tussenruimte tussen de speelplaats en de openbare stoep plaatsen.

Dweilen van de vloeren

De vloeren worden gedweild als er geen kinderen in de desbetreffende ruimte aanwezig zijn. Eventueel kunnen de kinderen even onder worden gebracht in een andere ruimte waar ook een pedagogisch medewerker aanwezig is om zo de veiligheid van het kind te waarborgen.

Tassen pedagogisch medewerkers

De tassen van de pedagogisch medewerkers staan op kantoor in een kluisje of staan hoog op kantoor. De deur van kantoor is afgesloten als er geen pedagogisch medewerker aanwezig is.

Buitenhekken

Als de kinderen buitenspelen is het eerste hek op slot gedraaid met de sleutel aan de buitenkant van de speelplaats. Ouders zijn er van op de hoogte dat beide hekken tijdens het halen en brengen van hun kind(eren) gesloten moeten worden. Doen zij dit niet, dan worden zij hier door de pedagogisch medewerkers op aangesproken. Blijkt dat regelmatig hekken open staan, dan krijgen alle ouders een briefje dat hen hieraan herinnert.

Buitendeur en deuren van de groepen

Ouders sluiten beide deuren wanneer zij er doorheen gaan. Sluiten zij de deur niet, dan worden de betreffende ouders hier op aangesproken.

Tassen van ouders

Ouders worden verzocht om hun (hand)tas het liefst in de auto te laten liggen of anders bij zich te houden als zij hun kind komen halen/brengen. Dit in verband met bijvoorbeeld sigaretten, medicijnen, die in een tas kunnen zitten.

Gang, Schoenen en jassen

Voor ieder kind is er een eigen kapstok om de jas aan op te hangen. Voor de schoenen is er voor ieder kind ruimte op de schoenenplanken. Schoenen en jassen van de pedagogisch medewerkers liggen in het kantoor wat wordt afgesloten.

Kinderwagens/buggy's

Ouders nemen geen wagens en/of buggy's mee naar De Teddybeer. Bij uitzondering wordt er een wagen/buggy op de gang of in een slaapkamer gezet.

Speelgoed

Door het hanteren van een 'open-deuren-beleid' kan er speelgoed op de gang aanwezig zijn, dit dient opgeruimd te worden als de deuren weer gesloten worden. Wanneer kinderen worden gebracht en gehaald zijn de deuren van de groepen dicht, het speelgoed op de gang is dan opgeruimd. Soms staat er een groot speelobject in de gang, maar deuren worden hier niet door geblokkeerd.

Voordeur/ 'open-deuren-beleid'

Wanneer deuren van de groepen open zijn, is de gang voor de kinderen toegankelijk. De voordeur zit dan 'op de schuif' waardoor de kinderen de deur niet zelf open kunnen maken. De voordeur kan niet van binnenuit met de sleutel geopend worden, dit is goedgekeurd door de brandweer.

Leefruimte

Speelgoed

Dat overal speelgoed ligt is niet te voorkomen. Wel wordt er op gelet, dat nooddeuren vrij zijn van speelgoed en andere obstakels. Daarnaast wordt er meerdere keren op een dag gezamenlijk opgeruimd i.v.m. los slingerend speelgoed en struikelen/vallen.

Verticale groepen

In verband met de verschillende leeftijden, wordt er met bepaald speelgoed alleen gespeeld op momenten en/of plaatsen waardoor het verantwoord is voor alle kinderen.

Ballen

Binnen mag er niet met ballen worden gegooid en/of geschoten.

Badkamer

Toiletartikelen

Artikelen als zinkzalf, haarlotion, wasmiddel, EHBO trommel, etc. staan op een plek die is afgesloten voor kinderen.

Wasmachine/droger

Bevinden zich beiden op een plaats waar de kinderen niet bij kunnen.

Kinderkranen

Hier komt alleen koud water uit.

Kranen

De kinderen kunnen niet bij de kranen voor de pedagogisch medewerkers/volwassenen.

Mandjes kinderen

Deze bevinden zich in beide badkamers. Hierin zitten spullen als reservekleding, het schriftje, knuffel, etc. Mocht een kind medicijnen mee hebben en het mandje van het betreffende kind staat op kinderhoogte, dan worden de medicijnen eruit gehaald om ze alsnog buiten bereik te bewaren.

Keuken

Kranen

Kinderen kunnen niet bij de kranen komen.

Schoonmaakmiddelen

Staan buiten bereik van kinderen.

Koffiezetapparaat/waterkoker

Staan buiten bereik van kinderen.

Kookplaat en tosti apparaat

Mocht er een van deze apparaten worden gebruikt dan wordt er altijd een raam opengezet en het hekje naar de keuken gaat dicht zodat daar geen kinderen kunnen komen.

Buitenspeelplaats

Als de kinderen buiten gaan spelen, worden de volgende punten vooraf gecontroleerd; of beide hekken dicht zijn, het eerste hek naar de straat wordt op slot gedaan, er geen zwerfvuil ligt, of er brandnetels staan of ander onkruid dat schadelijk/giftig is voor kinderen. Bij gebruik van de zandbak wordt deze gecontroleerd op zwerfvuil en/of kattenpoep. Verder zijn er mondelinge afspraken met betrekking op de veiligheid voor de kinderen, pedagogisch medewerkers en derden over wat wel en niet mag.

Wiegendoed

Voor wat betreft het beleid rondom wiegendoed, wordt verwezen naar het protocol "Gezondheid".

kindermishandeling

Wanneer een kind, medewerker of derde in aanraking komt met (kinder)mishandeling in welke vorm dan ook komt de veiligheid van deze persoon in het gedrang. De Teddybeer heeft een protocol kindermishandeling met stappenplan en meldcode, dit protocol zal ten aller tijden gehandhaafd worden bij mishandeling of vermoeden van. Dit protocol is apart op te vragen.

Bijlage: Bommeldingformulier

Blijf rustig en ga als volgt te werk:

- Datum van ontvangst:.....
- Tijdstip van ontvangst:.....
- Wat werd er letterlijk gezegd
.....
.....
.....
.....
.....

Vraag op vriendelijke toon:

- Wanneer springt de bom?
.....
- Waar ligt de bom?
.....
- Hoe ziet de bom eruit?
.....
- Is het een explosieve bom of een brandbom?
.....
- Waarom doet u dit?
.....
- Wie bent u?
.....
- Namens welke organisatie doet u dit?
.....

- Identificeer de berichtgever:
man /vrouw/ kind (jongen/meisje)

- Spraak:
langzaam normaal snel
afgebeten ernstig lachend
Frans Duits Engels
hakkelend lispelend hees

accent / dialect:
.....
Leeftijd:
.....
- Andere bijzonderheden:
.....

- Achtergrond geluiden:
Lachen praten kinderen
Muziek fax/ computer werkplaats
Verkeer vliegtuigen

- Bericht doorgeven aan:
.....
- Opmerkingen:
.....

Opgenomen door:

.....

.....

.....

Bijlage: Registratieformulier Ongevallen

Datum:

Tijdstip:

Naam:

Geboortedatum:

Groep:

Waren er andere kinderen betrokken bij het ongeval?

◇ Ja

◇ Nee

Waar vond het plaats?

.....
.....

Hoe is het gebeurd?

.....
.....

Wat zijn de verwondingen?

.....
.....

Welke hulp heeft de PM-er geboden?

.....
.....

Is er naar een specialist gegaan?

(denk aan huisarts, tandarts, Eerste hulp in het ziekenhuis)

.....
.....

Hoe had dit voorkomen kunnen worden?

.....
.....

Hoe is het verder gegaan met de verwondingen?

(denk eraan dat je ouder de volgende kan bellen)

.....
.....

Ingevuld

door:.....

Datum:.....

Paraaf:.....

Datum:.....

Paraaf

directrice/leidinggevende:.....

Bijlage: Registratieformulier (bijna-)ongevallen medewerkers

Op dit registratieformulier alle (bijna) ongevallen registreren en welke acties daarop zijn of nog moeten worden ondernomen. Dit formulier dient te worden bijgehouden en zo gevraagd aan de Arbeidsinspectie te overleggen. De Arbeidsinspectie zal dan ook onderzoeken of de acties hebben plaatsgevonden.

Registratieformulier (bijna-)ongevallen						
(Bijna-) ongeval	Datum	Naam mdw/ afdeling	Lets el	Oorz aak	Actie /tijd	Te nemen actie/Wie verantwoordelijk voor actie
Voorbee Id: Val in keuken	12-09-23	Hr. Jansen/keuken	nee	Natte vloer	Vaatwasser legen/ 13.00u 11-09-23	Personeel op hoogte stellen niet dweilen tijdens werktijd/ preventiemedewerker

Bijlage: Meldingsformulier arbeidsongeval

Werkgever:	
Naam:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Aantal werkzame personen:	
Naam melder:	
Telefoon:	
Getroffene:	
Naam:	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Geboortedatum:	
Geslacht:	
Nationaliteit:	
De getroffene is:	Werknemer / stagiaire / uitzendkracht / student / overig *
Datum indiensttreding:	
Soort letsel:	
Plaats van het letsel:	
Noodzaak ziekenhuisopname:	Ja / nee *
Dodelijke afloop:	Ja / nee *
Vermoedelijke verzuimduur:	
Omstandigheden van het ongeval:	
Plaats van het ongeval:	
Als het ongeval niet plaatsvond op het adres van de werkgever, ook invullen:	
Naam bedrijf (voor zover van toepassing):	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Datum en tijdstip ongeval:	
Direct voorafgaande aan het ongeval door getroffene verrichte werkzaamheden:	
Aard van het ongeval:	
Eventuele betrokken arbeidsmiddelen of stoffen:	

* Doorhalen wat niet van toepassing is.